

Nyíregyházi Szakképzési Centrum

Sipkay Barna Technikum

2020/2021. tanév

**INTÉZMÉNYI ELJÁRÁSREND
a járványügyi készütség kezelésére**



Nyíregyháza, 2021.február 10.

Jóváhagyta:
Tóthné Zsigó Zita
igazgató

A járványügyi protokoll intézményi szintű megvalósítása

A COVID-19 vírus okozta világjárvány kihívás elé állítja az oktatási rendszereket és elsődleges célként fogalmazódik meg az oktatási-nevelési intézmények lehető legteljesebb körének biztonságos, zavartalan működése a fertőzés esetleges ismételt terjedése esetén. Jelen **javaslatok** olyan intézkedések, eljárásrendek kialakítását célozzák, amelyek a lehetséges **legtöbb helyzetben segíthetik a vírus terjedésének megelőzését**, illetve biztosíthatják az oktatás folyamatosságát.

A javaslat hozzájárul, hogy a különböző intézményi lehetőségek mellett is szervezett keretek között történjen az oktatás.

Az Nyíregyházi SZC Sipkay Barna Technikum igazgatója munkacsoportokat hoz létre:

- digitális munkacsoport
- oktatásszervezési munkacsoport
- egészségügyi munkacsoport

Feladatuk: a tantermen kívüli, online oktatásra történő elsősorban részleges vagy teljes átállás intézményi szintű szabályrendszerének kialakítása és az intézményi szabályozásokban való megjelenítés előkészítése.

1. Digitális munkacsoport

A munkacsoport vezetője: Dr. Hegedüsne Varga Zsuzsanna nevelési igazgatóhelyettes

Feladata: online oktatás támogatása:

- a tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítőkkel történő kapcsolattartás kereteinek és digitális támogatásának meghatározása;
- tanulási lehetőségek rendszerének és formáinak meghatározása;
(járványügyi helyzettől függetlenül is feladat a szakképzés tartalmi és módszertani megújulása kapcsán)
- a rendelkezésre álló infrastruktúra (technikai eszközök és azok állapota, internetelés, kölcsönözhető eszközök és azok állapota, használt ingyenes és előfizetett szolgáltatások köre, lakhatási körülmények) aktuális állapota felmérésének rendjének kialakítása, beavatkozási területek, lehetőségek meghatározása:
 - A felmérés kiterjed az intézményre, a pedagógusokra és a tanulókra is.
- *A KRÉTA tanügyigazgatási rendszer által felajánlott lehetőségek, illetve a Classroom, Teams platformok alkalmazása.*
- *A digitális oktatási munkát támogató munkatárs: az oktatási igazgatóhelyettes és az informatika tantárgyat tanítói, akik digitális módszertani segítséget nyújtanak az oktatóknak.*

2. Oktatásszervezési munkacsoport

A munkacsoport vezetője: Takács Zoltán szakmai igazgatóhelyettes

Feladata:

- eltérő csengetési rend kialakítása, osztályok, vagy/és évfolyamok vagy esetleg elhelyezés szerint;
- gyakorlat szervezése (tömbesítés, egyéni képzési utak lehetőségei);

- étkezés rendjének ütemezett meghatározása;
- a tanítási és közösségi terek használatának szabályai, ellenőrzés rendje;
- kollégiumokban a már kialakított protokoll szerint;
- az intézményben zajló tanulási, nevelési, közösségi programokban való tanulói részvétel szabályainak meghatározása;
- szülői tájékoztatók, értekezletek rendje;
- az esetleges felmentések szabályozása, különös tekintettel az intézmény lakóhelyétől való távolságára, illetve a gyerek szociális helyzetére, az otthonfoglalkoztatás, tanulás feltételeinek biztosítására,
- *Az osztályok a tantermüket használják a különböző tanórákon, tanórák közötti szünetekben is a tanteremben tartózkodnak, vagy szintjükön.*
- *Részleges online oktatás kialakítással csökkentjük szükség szerint a nagy osztálylétszámokat. pl. A/B héttel az osztálylétszám felére csökkentését: 1 hét iskolai oktatást felváltja 1 hét digitális feladatvégzés.*
- *Külföldi, (külhoni) diákoknál a digitális tanrend bevezetése, a gyakorlati oktatás későbbi időre helyezése és tömbösített szervezése.*

3. Egészségügyi munkacsoport

A munkacsoport vezetője: Sóvágó Anikó gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettes

Feladata:

- épületbe belépéssel kapcsolatos szabályok
- a takarítással, a tisztítással, a fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok, ellenőrzési rend meghatározása;
- távolságtartás szabályainak meghatározása;
- a maszk vagy más védőeszköz használata szabályainak kialakítása;
- gyakorlati oktatás lehetősége;
- tünettel rendelkező személy azonosítás esetén teendő intézkedések szabályai:
 - elkülönítés biztosítása, erre megfelelő helyiség kijelölése;
 - felügyelet biztosítása;
 - hozzátartozó értesítése és tájékoztatása;
 - azonosított kontaktok elkülönítése és életkornak megfelelő tájékoztatása;
 - hivatalos jelentési kötelezettség köre és teljesítésének rendje;
- a központilag meghozott járványügyi szabályok iskolai alkalmazásának rendje, így különösen a külföldről vagy országon belül fertőzésveszélyes helyről hazatérők karanténjára és szűrésére, tesztelésére vonatkozó szabályok.

Vigyázzunk magunkra! Vigyázzunk egymásra!

A módosított eljárásrend 2020.11.11-el lép hatályba.

Jogszabályi háttér

A 484/2020. (XI. 10.) Kormányrendelet a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről. Az ITM által kiadott egyedi miniszteri határozat az élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területén kihirdetett veszélyhelyzet során a szakképzésre vonatkozó szabályokról.

Az intézmény nyitva tartása

Az intézmény a digitális munkarend idejére minden munkanapon reggel 7:00-17:00 óráig tart nyitva. A vezetői jelenlétet az intézmény igazgatója biztosítja.

Az általános szabályok a digitális munkarend idejére külön mellékletben fogalmazzuk meg, beleértve a kontakt gyakorlati órák rendjét és idejét tartalmazó információkat.

A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően az intézmény épületébe való belépéskor lázmérés kötelező mind a tanulók, a képzésben résztvevők, mind az oktatók és az intézmény más alkalmazottai tekintetében.

Az előbb felsorolt személyek közül csak azok léphetnek be akiknek a testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket. Amennyiben meghaladja a kiskorú tanuló elkülönítését követően értesíteni kell a szülőt/gondviselőt aki a tanulót haza viszi és értesíti a háziorvost. A nagykorú tanuló esetén nem léphet be és értesíti a háziorvosát.

A lázmérést követően kötelező az kézfertőtlenítés a bejáratnál biztosított kézfertőtlenítővel és csak maszkot viselve léphetnek be az intézmény területére.

A 432/2020. (IX.18.) Kormányrendelet 5.§-a értelmében az intézmény területére csak

- a) a tanulók, a képzésben résztvevők,
- b) az oktatók és az ott foglalkoztatottak,
- c) jogszabályon alapuló kötelezettséget teljesítés céljából érkező,
- d) a szükséges karbantartási, illetve javítási munkát végző személyek

léphetnek be.

A szülőkkal történő kapcsolattartást az e-Kréta rendszeren keresztül folyamatosan biztosítjuk.

Az ügyintézés csak online formában történhet az iskolában.

1. AZ INTÉZMÉNY LÁTOGATÁSA, A TANULÓK INTÉZMÉNYBEN TARTÓZKODÁSA

1.1. A tanulók az iskola bejáratait a következők szerint használják az iskolába érkezéskor a főbejárat, a kollégiumi bejárat és az udvar felőli bejárat használható a következő rend szerint:

A tanulók a digitális oktatás idején csak az intézmény főbejáratát használhatják.

Az első kontakt órára érkező tanulók is csak a főbejáratot használhatják.

A csoportosulást megelőzve az ügyeletes tanárok gondoskodnak a szakaszos beléptetésről, a 1.5 méter távolságtartást figyelembe véve, mely kijelölésre került a bejáratoknál.

1.2. Az iskolába érkezéskor a kézfertőtlenítés, valamint a lázmérés kötelező!

1.3. Csak online ügyintézés lehetséges.

1.4. Kérjük, hogy a tanulók lehetőség szerint a kontakt óra megkezdése előtt 10 perccel érkezzenek az intézménybe.

Az utolsó foglalkozást követően a lehető leggyorsabban hagyják el az intézményt, kerüljék a csoportosulást az intézmény területén és az intézmény területén kívül is.

2. A TANÍTÁSI ÓRÁK ÉS AZ ÓRAKÖZI SZÜNETEK RENDJE

2.1. A jelenléti tanítási gyakorlati órákon és a kontakt órákon a 1,5 méter védőtávolság betartására kell törekedni. A tanórákon részvevő tanuló és oktatók számára a maszk viselése kötelező, az oktatók számára a 1,5 méter védőtávolság biztosítása kötelező.

2.2. A járványügyi helyzetre tekintettel az óraközi szünetekben a közös tereken orrot és száját takaró maszkot **kell** viselni.

A szünetekben kerülni kell a csoportosulásokat, ügyelni kell a védőtávolság tartására.

2.3. A különböző osztályba járó tanulók érintkezését minimálisra kell csökkenteni, ezért kérjük, hogy az adott termet csak indokoltan hagyják el!

2.4. A digitális oktatás idején az iskolai büfé nem üzemel.

2.5. A szabad levegőn való tartózkodás az intézmény az udvarán biztosítja, ügyeletes tanár jelenléte mellett.

2.6. A tanórákon és az óraközi szünetekben biztosítani kell a szellőztetést, melyért felel az oktató és a hetesek!

3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET

3.1. A tanulók a tanítás ideje alatt saját tantermben tanulnak. Ez alól a csoportbontott foglalkozások képeznek kivételt.

3.2. Valamennyi oktatási gyakorlati tér (tankonyha, cukrász műhely, pincér kabinet, taniroda és pénztárgép terem) esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon dokumentálni kell, a biztosított takarítási naplóban. A termekben a tanulói csoportok váltása között a szellőztetést, felületfertőtlenítést biztosítani szükséges.

3.3. A digitális oktatás idején a tornatermi órák nincsenek megtartva.

3.4. A 1,5 méteres távolságot a tantermek méretére való tekintettel iskolánkban csak a csoportbontásos órákon tudjuk biztosítani (matematika, idegennyelv, informatika, szakmai gyakorlati tantárgyak). Ezekben a tanórákon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező.

3.5. A közösségi terekben (büfé, folyosók) a maszk viselése kötelező.

3.6. A mosdóhelyiségekben szappanos kézmosásra van lehetőség, papír törölt biztosítunk melyet vírusölő kézfertőtlenítővel egészítünk ki. Minden tanteremben biztosítjuk a

kézfertőtlenítőt a tanítás teljes tartalma alatt. A tanulók rendelkezhetnek saját tisztasági csomaggal, mely tartalmaz kézfertőtlenítőt, papírtörülőt, papírzsebkendőt, maszkot és gumikesztyűt.

A járványügyi helyzetre való tekintettel ebben a tanévben a textil törölközőt kérjük mellőzni szíveskedjenek!

3.7. A gyakran érintett felületeket (kilincsek, korlátok, kapcsolók valamint billentyűzetek, kávégép ital automata, kezelő felülete, adagolók, kancsók) 2 óránként fertőtlenítjük, ennek megvalósítása érdekében tanítási idő alatt takarító jelenlétét biztosítjuk. A fertőtlenítést ellenőrizzük és dokumentáljuk

A mosdóhelyiségeket a tanítási szünetek után mindig fertőtlenítjük.

3.8. Az intézménybe lépők szigorúan tartsák be az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.

3.9. A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a büfé előtt, a közösségi terekben a mosdókban, illetve az öltözőkben.

3.10. A személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekek osztályfőnököktől az első oktatási napon kaptak részletes, az adott korosztály számára megfelelő szintű tájékoztatást.

3.11. **TILOS** az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/oktatónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- köhögés;
- nehézlégzés, légszomj;
- láz;
- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízés- vagy szaglászavar.

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet, egyéb, kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírusfertőzéssel kapcsolatban, ideértve olyan tüneteket, mint például:

- émelygés
- hányás és/vagy hasmenés
- fejfájás, bőrtünetek

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel házi orvosát, és kövesse az utasításait.

A vírus átlagos lappangási ideje 5-6 nap, ritkán akár 10 nap is.

3.12. A 18 év felettek (felnőttek oktatásában résztvevők) esetében is kérjük, hogy tünetek észlelése esetén ne jöjjenek iskolába, de a képzőintézményt tájékoztassák erről! (A bejelentés az orvosi igazolást nem helyettesíti!)

- Kérjük a tanulókat, hogy az intézmény előtt kerüljék a csoportosulásokat!

3.13. Amennyiben COVID pozitív oktató, dolgozó van az osztály digitális tantrendre történő átállását az igazgató kezdeményezi a főigazgatónál. A főigazgató elrendeli a szükséges

intézkedéseket és azokról a járványügyi szabályoknak megfelelően azonnali tájékoztatást nyújt a 3. számú melléklet szerint az NSZFH részére.

4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4.1. Minden tanulót, dolgozót megkérünk, hogy az étkezés helyszínének tisztaságára fokozottan figyeljen, a fertőtlenítés folyamatos biztosítására itt is ügyelünk. Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.

4.2. Az étkezéseket úgy kell megszervezni, hogy az osztályok, keveredése elkerülhető legyen, sorban állás esetén a védőtávolság betartható legyen.

4.3. Az étterem üzemeltetőjének felelőssége, hogy a dolgozók egészségi állapotát fokozottan monitorozza és betegség gyanúja esetén intézkedjen.

4.4. Az ebédlőn kívül történő étel- ital fogyasztása esetén is a fokozott higiénés előírások betartása érvényes.

5. TANULÓI HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE

5.1. Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, az oktatókkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vesz az oktatásban. A tanuló kötelessége az oktatójával felvenni a kapcsolatot!

5.2. Felhívjuk a tanulóink figyelmét arra, hogy a nevelési-oktatási intézményeket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló látogathatja. Kérjük a szülőket, hogy amennyiben gyermeküknél bármilyen betegségre utaló tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról, gyermeküket az intézménybe ne hozzák be. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van. A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza bármilyen betegséget követően, az intézmény az orvosi igazolást nem bírálhatja felül. Amennyiben a tanuló nem rendelkezik orvosi igazolással **NEM JÖHET BE AZ INTÉZMÉNY TERÜLETÉRE** és nem vehet részt a tanítási órákon!

6. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

6.1. Minden oktató kötelessége a hozzá egészségügyi panasszal forduló tanuló ellátásáról önálló hatáskörben gondoskodni, szükség szerint elkülöníteni. Az igazgatót tájékoztatni kell a történetekről.

6.2. Amennyiben egy **gyermeknél, oktatónál,(óraadónál),** vagy egyéb **dolgozónál** fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Kiskorú esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy a lehető leghamarabb vigye el gyermekét az intézményből, és feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Nagykorú tanuló esetén

a tünetek észlelésétől számítva a lehető leghamarabb gondoskodjon a hazajutásáról. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.

6.3. A tanuló elkülönítését (főépület második emeleti tanári szoba, ügyeletes tanárral) az intézmény biztosítja a szülő megérkezéséig. Ezt a termet fertőtlenítést követően lezárjuk és a kulcs az intézmény portáján található.

A tanuló elkülönítése esetén minden esetben kitöltésre kerül az 1-es számú melléklet.

A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek gumikesztyű és maszk használata kötelező.

6.4. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

6.5. Tartós betegség esetén a tanuló, hozza magával az orvosa által kiállított IGAZOLÁS fénymásolatát. Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

7. SZAKMAI GYAKORLATOK, GYAKORLATI KÉPZÉSEK MEGVALÓSÍTÁSA

A gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak. A gyakorlat megkezdése előtt kötelező a szappanos kézmosás vagy alkoholos kézfertőtlenítés előírása, melynek feltételeit a gyakorlat helyszínén biztosítani kell. A gyakorlat során amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, a maszk használata kötelező, a védőtávolság megtartása esetében ajánlott. A tanulók és az oktatók gumikesztyűt használnak.

A képzést megelőző kötelező oktatások (pl. tűz-és munkavédelmi oktatás) kivitelezése lehetőség szerint online formában valósuljon meg. Amennyiben ez nem megoldható, a zártkörű rendezvényekre vonatkozó szabályok betartásával kell azt megszervezni.

A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell.

A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – az oktató, vagy az általa megbízott személy virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel tisztítsa le.

A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlólhelyen is be kell tartani.

Valamennyi oktatási gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon dokumentálni kell. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges.

Gyakorlati foglalkozások

Az egyedi miniszteri határozat 2. pontja értelmében a jelenléte igénylő szakmai gyakorlati oktatást tanműhelyben, illetve duális képzés keretében gazdasági környezetben kell megszervezni lehetőség szerint heti tömbösítésben, kis létszámú csoportokban.

Az iskolába érkezéskor a tanuló a hőmérőzést és a kézfertőtlenítést követően a kijelölt gyakorlati helyszínre megy, ahol a járványügyi eljárásrend szerint köteles maszkot viselni a

teljes gyakorlati foglalkozás ideje alatt, valamint az előírás szerinti távolságtartásra figyelni.

Minden kontakt gyakorlati foglalkozáson jelenléti ívet szükséges vezetni.

A megadott konzultációs napokon a tanuló, hiányzása, távolmaradása esetén értesíti az osztályfőnökét. A konzultáción való részvétel nem kötelező, ezért semmilyen hátrány nem érheti a tanulót.

Ennek értelmében intézményünk elkészítette a foglalkozásokat tartalmazó részletes intézményi egyedi munkarend beosztást.

Az áthúzott órák csak online formában tarthatók további intézkedésig.

Kereskedelem ágazat munkarend a szakmai gyakorlati órák megszervezésére

A kereskedelem ágazat esetén nem feltétlenül szükséges a jelenléti oktatás, az ágazati alapvizsgára felkészülés támogatására az 1.A/9 osztály tanulói, valamint a 3.A/11 osztály akik a szakmai vizsgára készülés miatt, és az 1.c/13 osztály a szakmai vizsgára felkészülés miatt kontakt oktatásban is részt vesz.

Osztály	Heti óraszám	Tantárgy neve	Konzultációk időpontjai	Tanárok neve
1A/9	6óra/hét	Gazdasági és vállalkozói ismeretek	hetente pénteken	Balogh Zoltán Takács Zsolt Antal Mónika
1A/9	2óra /hét	Gazdasági és Vállalkozói ismeretek	hetente pénteken	Pálvölgyi Beáta
3A/11	5óra/két hét	kontaktra	kéthetente hétfőn	Pálvölgyi Beáta Antal Mónika
1.c/13	6 óra/hét	kontakt nap	hetente kedden	Pálvölgyi Beáta Takács Zsolt Bohács-Német Adrienn Anta mónika

2A/10 eladó osztály: Szokásos menetrendben, órarendben szereplő gyakorlati napokon külső gyakorlatot teljesíteni kell.

3A/11 eladó osztály: Szokásos menetrendben, órarendben szereplő gyakorlati napokon külső

gyakorlatot teljesíteni kell.

1c/13 kereskedő osztály: Szokásos menetrendben, órarendben szereplő gyakorlati napokon külső gyakorlatot teljesíteni kell.

A duális partnerekkel egyeztetve a külső gyakorlatok továbbra is a partnerek szervezésében történnek változatlan munkarendben, 2021. januártól minden duális partner kontakt módon fogadja tanulóinkat.

Turizmus-vendéglátás ágazat munkarend a szakmai gyakorlati órák megszervezésére

A turizmus-vendéglátás ágazat esetén szükséges a jelenléte igénylő gyakorlati oktatás megszervezése, ezért az egyedi miniszteri határozatnak megfelelően élünk a tömbösítés lehetőségével. Az alábbi egyedi munkarend tartalmazza a tanulók és oktatók benttartózkodásának rendjét.

1B/9. osztály minden héten 1 nap van gyakorlaton a táblázatban jelölt csoportbeosztás szerint, kivéve a turisztika, ahol 3 hetente egy alkalommal kell megjelenni.

	8:30-11.00	11:10-13.30	13:40-16:00
Hétfő	CUKRÁSZ Kollonay István 1.csop.	CUKRÁSZ Kollonay István 2.csop.	PINCÉR Polonkai Miklós 1.csop.
	PINCÉR Csordás János 2.csop.	SZAKÁCS Dénes Györgyné 1.csop.	SZAKÁCS Ilkuné Pósné Zsuzsanna 2.csop.
	Turisztika Kertész Ibolya 3. csoport		
Csütörtök	SZAKÁCS Somogyi Mihály 3.csop.	CUKRÁSZ Strankula Katalin 3.csop.	PINCÉR Csordás János 3.csop.
		Turisztika csoport Fucskó Valéria csoport Hadobás Zsuzsanna	

1C/9. osztály minden héten 1 nap van gyakorlaton a táblázatban jelölt csoportbeosztás szerint, kivéve a turisztika, ahol 3 hetente egy alkalommal kell megjelenni.

Kedd	CUKRÁSZ Kollonay István 1.csop.	CUKRÁSZ Kollonay István 2.csop.	PINCÉR Polonkai Miklós 2.csop.
	SZAKÁCS Ilkuné Pósn Zsuzsanna 2.csop.	SZAKÁCS Dénes Györgyné 1.csop.	PINCÉR Besenyei Tibor 1.csop.
	Turisztika csoport Kertész Ibolya		
Szerda	SZAKÁCS Somogyi Mihály 3.csop.	CUKRÁSZ Strankula Katalin 3.csop.	PINCÉR Szép László 3.csop.
		Turisztika 2. csoport Csordás János 1. csoport Fucskó Valéria	

1D/9. osztály minden héten 1 nap van gyakorlaton a táblázatban jelölt csoportbeosztás szerint, kivéve a turisztika, ahol 3 hetente egy alkalommal kell megjelenni.

	8:30-11.00	11:10-13.30	13:40-16:00
Kedd	CUKRÁSZ Strankula Katalin 3.csop.	PINCÉR Besenyei Tibor 1.csop.	CUKRÁSZ Kollonay István 1.csop.
	SZAKÁCS Dénes Györgyné 1.csop.	SZAKÁCS Somogyi Mihály 3.csop.	PINCÉR Szép László 3.csop.
	Turisztika 2. csoport Hadobás Zsuzsanna		

Szerda	CUKRÁSZ Kollonay István 2.csop.	SZAKÁCS Ilkuné Pószán Zsuzsanna 2.csop.	PINCÉR Csordás János 3.csop.
	Turisztika 1. csoport Fucskó Valéria 3. csoport Kertész Ibolya		

9.b osztály a táblázatban szereplő időpontokban

Csütörtökként a szakma órák három hetes ciklus forognak, a tanuló minden csütörtökön gyakorlati napon van	Cukrász Kollonay István 1.csop.	Cukrász Kollonay István 2.csop.	Cukrász Kollonay István 3.csop.
	Szakács Takács Zoltán 2.csop.	Szakács Takács Zoltán 3.csop.	Szakács Takács Zoltán 1.csop.
	Pincér Polonkai Miklós 3.csop.	Pincér Polonkai Miklós 1.csop.	Pincér Polonkai Miklós 2.csop.
	Turisztika: 4-6 óra Kertész Ibolya csoport	Turisztika: 4-6 óra Kertész Ibolya csoport	Turisztika: 4-6 óra Kertész Ibolya csoport

12.b osztály kéthetente 4 órában csütörtökönként

3C/11 osztály kéthetente kedden 3*3 órában

10.b osztály órarend szerint

11.b osztály órarend szerint;

2.B/10 osztály órarend szerint kéthetente;

3.B/11 kéthetente pénteken 2*3 órában+2 tanóra

2.a/14 osztály órarend szerint szerda és péntek, a turisztikások hétfőnként 9-12-ig;

2.D/10 osztályórarend szerint kéthetente;

3.D/11 osztálykéthetente keddenként;

2.C/10 osztály órarend szerint kéthetente.

A gyakorlati foglalkozásokon a tanmenetnek megfelelően haladunk a projekt feladatok feldolgozásában.

Az értékelés a projekt zárásakor történik.

A külső gyakorlati helyeket biztosító duális partnerekkel az egyeztetések szerint a gyakorlatokat változatlan formában a gyakorlólé hely biztosítja.

Érettségi kontakt

Az érettségiző osztályok esetén heti egy kontaktnap került megszervezésre 2021.01.28-tól. Ezekon a napokon csak érettségi tantárgyak órái vannak, és a tanulók csak kontakt napon vannak. Minden teremben biztosítjuk a 1,5 méter védőtávolságot. Az osztályok a többi tanulótól külön emeleten vannak.

A kontakt órákról jelenléti ívet kell vezetni. A részvétel önkéntes, az oktatók és a tanulók részéről egyaránt.

12.a osztály keddenként

12.b osztály péntekenként

12.c osztály szerdánként

kk.13.a osztály keddenként

kk13.b osztály hétfőnként

Minden benntartózkodó kolléga

Havonta, illetve a járványhelyzet változása esetén az alábbi eljárási rend módosulhat, az intézményvezető döntése alapján.

Nyíregyháza, 2021. 02. 10.

1. számú melléklet

KORONAVÍRUS FERTŐZÉS KOCKÁZATSZŰRŐ KÉRDŐÍV

Tisztelt Szülők, kedves diákok!

A járványügyi helyzetre való tekintettel kockázatszűrő kérdőív kitöltése szükséges intézményünkben. Tanulóink számára az osztályfőnökökön keresztül juttatjuk el az online kérdőívet. A leendő kilencedikeseknek és a leendő nappali szakképzős tanulóinknak emailen keresztül küldjük el.

NÉV:

ÉVFOLYAM/OSZTÁLY:

1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult

- | | | |
|--|------|-----|
| • láz vagy hőemelkedés (37,5 C); | Igen | Nem |
| • fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom; | Igen | Nem |
| • száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel; | Igen | Nem |
| • torokfájás, szaglás/ízézés elvesztése, | Igen | Nem |
| • émelygés, hányás, hasmenés? | Igen | Nem |

2. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus fertőzésben szenvedő beteggel?

Igen Nem

3. Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?

Igen Nem

4. Járt-e 14 napon belül külföldön, vagy fogadott-e külföldről érkezett vendéget?

Igen Nem

5. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban olyan emberrel, akinek láza, köhögése, légszomja volt?

Igen Nem

6. Van-e bármilyen ismert súlyos idült betegsége (pl. cukorbetegség, légzőszervi megbetegedés, krónikus vesebetegség, szív és érrendszeri betegség, tartós immunszuppressziót igénylő betegség)?

Igen Nem

Bármely az 1-5-ig kérdésre adott igenlő válasz esetén a tanuló nem léphet be az iskola területére. Ezen tanulók esetében a PCR vizsgálat elvégzése indokolt.

Dátum:

szülő, gondviselő aláírása

forrás: Ágazati ajánlás a szakképzés egészségügyi válsághelyzet során történő megszervezéséhez